

# 介護付有料老人ホーム穂波あんしん館 サービス 一覧

項目	内容	料金
定期健康診断	・年1回、穂波の郷クリニックにて受診の機会を設けます。	病院へ実費負担
健康管理	・個別健康管理 ・看護師による健康情報の継続的管理	病院受診の際は、医療費実費負担がかかります。
健康相談	・入居者の心身の悩みについては、看護師等が相談に応じます。また、必要に応じて協力病院の医師に相談します。	
慢性疾患管理	・入居者の慢性疾患については、その状況に応じて個別に対応します。	
緊急時対応	急に身体の具合が悪くなった場合は、職員がそのお知らせによりの確かつ迅速に対応し、応急処置等を行います。 また、状況により医師と連絡をとり協力医療機関・歯科医療機関等での救急治療、あるいは、救急入院が受けられるよう計らいます。	
健康管理サービス	病気または怪我により診断、治療が必要となった場合、職員が下記のサービスを提供します。但し、健康保険に基づく医療費の一部負担の他に保険適用外の医療等については自己負担が生じる場合がありますのでご注意ください。	① <b>通院介助（病院までの送迎）</b> ※半径5km以内の病院のみ 介護利用料に含まれております。
日常医療支援	① <b>通院（概ね月に2回程度）</b> 通院可能な場合は、入居者のかかり付けの医師・病院、施設の協力医療機関・歯科医療機関または専門医への通院介助（当施設より半径約5km以内の医療機関に限ります）  ② <b>その他サービス</b> 通院、医療機関・歯科医療機関への付添い等。	
項目	内容	料金

## 介護付有料老人ホーム穂波あんしん館 サービス 一覧

介護サービス	身体介護	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ アセスメントを行い、必要量の身体介護（食事介助、排泄介助 等）を提供します。</li> <li>・ 入浴介助は、週に2回程度</li> </ul>	介護利用料に含まれております。
	機能訓練指導	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ アセスメントを行い、必要量の機能訓練指導（介護予防の訓練 等）を提供します。</li> <li>・ 週に2回程度</li> </ul>	
	生活相談 ・ 助言	<p>①日常生活における入居者の心配や悩みなどについては職員がいつでも相談に応じます。</p> <p>例えば</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>健康面（看護師）</li> <li>趣味（生活相談員）</li> <li>人間関係（施設長）</li> </ul> <p>②財産管理や運用等に関する相談に関しては、施設が弁護士 等の専門家を紹介します。専門家にかかる費用については本人の負担となります。</p>	
	洗濯	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 介護上、洗濯が必要な衣類等を洗濯致します。</li> <li>・ シルク等、外部クリーニングに出すような特別扱いのものは、実費負担となります。</li> <li>・ 週に2回程度。</li> </ul>	
	居室清掃・ リネン交換	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 居室清掃やゴミ出し、リネン交換を行います。</li> <li>・ 週に1回程度。</li> </ul>	
	買い物ツアー	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 月に2回程度（主に日常生活用品の補充）</li> </ul>	
	食事サービス	一般食	
治療食		<p>慢性病等のため又は一時的に治療食の必要な方には医師の指示を受け治療食を提供します。</p>	
居室での食事		<p>病気等の理由により、食堂で食事ができない場合は、食事を居室までお届けします。下膳サービスもいたします。</p>	
項 目	内 容		料 金

## 介護付有料老人ホーム穂波あんしん館 サービス 一覧

生活支援サービス	フロント	職員による次のサービスを提供します。 ・郵便物の受付、保管、手渡し、鍵の管理 ・タクシー等の配車依頼 ・身元引受人及びご家族への連絡 ・その他勤務体制・時間の変更等の通知	管理費に含まれております。
		・ファックス ・コピー	モノクロ 10 円/枚 カラー 20 円/枚
	各種代行	職員が次のサービスを代行します。 ・買物 ・税金等租税公課の納付 ・各種付き添い	1,000 円/30 分 (税別)
	金銭管理	原則、金銭管理は行いません。	—
	外部業者への取り次ぎ	・入居者の日常生活に必要な業者 (クリーニング店、食料品店、生花店等) ・外部業者への取り次ぎ以外の費用は、実費負担となります	管理費に含まれております。
	不在中の居室管理	入居者が居室を空けられる場合、希望により、防災、防犯チェックを行います。(入居者不在時の入室に付いての承認をいただきます。)	
	内部情報サービス	施設内で行われるサービスのスケジュール・内容及び日常生活における諸連絡については、原則として、食堂・娯楽室脇の主掲示板によりお知らせします。	
	葬儀関連	葬儀・仏儀については入居者、身元引受人等との相談により、諸種便宜をはかります。	
	カーテンのクリーニング	・備え付けのカーテンをクリーニングします。 ・年1回	
	ベッド	ベッド(3モーター)、サイドレール(2本)を居室に備え付けてあります。	